

Purchase Officer,
Bahauddin Zakariya University
Multan.

No. MW-1542
Date. 19/1/21

Subject:- PURCHASING OF FOLLOWING ITEMS AS Per Rule

It is requested that following mentioned items/materials may be purchased urgently.

Location. _____

Complaint No. _____

Work. _____

Complainer Name. میر خلیل جوٹہ صاحب
Complaint Date. E/60

Sl.No	Particulars	Quantity
01	بیسن عمیق پورٹل سفید مالٹہ سٹریٹ	01 عدد
02	بیسن مکس سفید	01 عدد
03	بیسن گلکس سفید	01 عدد
04	ولیسٹ ہائیٹ سفید	01 عدد
05	گورڈ ماسٹر سفید 500 ماڈل عمیق سٹریٹ کوٹنگ	01 عدد
6	تھیل	01 عدد
7	پولیشنگ ٹرے ہارڈ کوڈ	02 عدد
8	ریشنگ ٹرے 24 اینڈ سفید	01 عدد
9-	ٹیلون ٹیب	04 عدد
863		
		Abtoz 19/01/21

The expenditure will be charged from the budget Major Head 3-Maintenance of Immovable Assets. Sub head

Purchase of Sanitary items.

[Signature]
Sub Engineer
19-1-2021

[Signature]
19/01/2021
University Engineer (M)

[Signature]
20/1/2021
Mr. M. Asif

[Signature]
Project Director (M)
19/1/2021
Project Director (M)
B.Z. University,
Multan